



Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 234.2019  
Prezydenta Miasta Skierniewice  
z dnia 25 października 2019 r.

**Program współpracy  
Gminy Miasto Skierniewice  
z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3  
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie  
na rok 2020**

## SPIS TREŚCI:

I. Wprowadzenie.....	str. 3
II. Postanowienia ogólne.....	str. 3
III. Cele Programu.....	str.4
1. Cel główny programu.....	str.4
2. Cele szczegółowe programu.....	str.4
IV. Zasady współpracy.....	str.5
V. Zakres przedmiotowy.....	str.5
VI. Formy współpracy .....	str.5
VII. Priorytetowe zadania publiczne zlecane organizacjom pozarządowym przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Skierniewice w sferze pożytku publicznego .....	str.7
VIII. Okres realizacji programu.....	str. 9
IX. Sposób realizacji programu .....	str. 9
X. Wysokość środków planowanych na realizację programu.....	str.10
XI. Sposób oceny realizacji programu.....	str.10
XII. Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji.....	str.11
XIII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.....	str.11
XIV. Postanowienia końcowe.....	str.12

## I. Wprowadzenie

Działania Miasta Skierniewice oraz działania, jakie podejmują organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rzecz społeczności lokalnej uzupełniają się, co przyczynia się do rozwoju społeczno-ekonomicznego Miasta.

Realizacja zadań zaplanowanych w niniejszym Programie, przy współpracy i wsparciu finansowym oraz pozafinansowym Miasta Skierniewice, pozwoli na pełne wykorzystanie potencjału tkwiącego w tych organizacjach oraz zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Program określa cele, priorytety oraz formy współpracy Miasta Skierniewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także rodzaje zadań publicznych, których realizacja będzie odbywać się w oparciu o środki publiczne. Precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

Program powstał we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podlegał konsultacji społecznej.

## II. Postanowienia ogólne

Ilekrót w programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.);
- 2) **programie** – należy przez to rozumieć program współpracy Gminy Miasto Skierniewice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020;
- 3) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art.13 ww. ustawy;
- 5) **dotacji** – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 126, art. 127 ust.1 pkt.1 lit. e oraz art.151 i art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.);
- 6) **mieście** – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Skierniewice;
- 7) **działalności pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy;
- 8) **zadaniu publicznym** – należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile obejmują zadania Miasta;
- 9) **komisji** – należy przez to rozumieć komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na wspieranie lub powierzanie realizacji zadań publicznych;
- 10) **stronie internetowej miasta** – należy przez to rozumieć adres internetowy [bip.um.skierniewice.pl](http://bip.um.skierniewice.pl) oraz [www.skierniewice.eu](http://www.skierniewice.eu);
- 11) **wydziały merytoryczne** – należy przez to rozumieć komórki organizacyjne Urzędu Miasta Skierniewice mające status wydziału realizujące działania z określonej sfery współpracy.

### **III. Cele programu**

#### **1. Cel główny programu**

Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami służące do lepszego rozpoznawania i zaspokajania potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny.

#### **2. Cele szczegółowe programu**

1. Promowanie i budowa społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej oraz tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej.
2. Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
3. Poprawa jakości życia mieszkańców Miasta poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
4. Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.
5. Coraz lepsze poznawanie i diagnozowanie środowisk organizacji działających na terenie Miasta.
6. Integracja podmiotów prowadzących działalność obejmującą swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy.
7. Otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienie z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych, które dotychczas nie są realizowane lub realizowane są w inny sposób.
8. Umacnianie lokalnych działań oraz tworzenie warunków do tworzenia inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych, zwłaszcza prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców.
9. Tworzenie warunków do wzmacniania istniejących organizacji pozarządowych, powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich.
10. Zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Miasta przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych i innych podmiotów.
11. Wspieranie oraz powierzanie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom zadań publicznych.
12. Zwiększenie zaangażowania organizacji pozarządowych przy tworzeniu prawa miejscowego oraz w procesy projektowania lokalnego rozwoju, podejmowania decyzji i organizacji działań.
13. Rozwój zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami o nowe obszary.
14. Pobudzenie aktywności gospodarczej mieszkańców, kształtowanie postaw sprzyjających przedsiębiorczości.
15. Tworzenie systemowych rozwiązań – ważnych dla funkcjonowania Miasta i jego mieszkańców.
16. Podejmowanie przedsięwzięć skierowanych do seniorów i osób zamieszkałych na terenie rewitalizacji.
17. Promowanie aktywności społecznej oraz działalności organizacji pozarządowych.
18. Propagowanie działań zmierzających do upowszechniania idei wolontariatu.

19. Przeprowadzenie kampanii promującej skierniewickie organizacje pożytku publicznego, zachęcającej mieszkańców Skierniewic do przekazywania na ich rzecz 1% podatku.
20. Efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych.

#### IV. Zasady współpracy

- **zasada pomocniczości** – powierzanie organizacjom pozarządowym tych zadań, które mogą być zrealizowane efektywniej niż poprzez instytucje miasta;
- **zasada suwerenności stron** – zachowanie autonomii i nieingerowanie w wewnętrzne sprawy organizacji;
- **zasada partnerstwa** – współpraca na równych prawach i na zasadzie dobrowolności udziału;
- **zasada efektywności** – dążenie wszystkich zainteresowanych do osiągania najlepszych efektów realizując zadania publiczne przy danych środkach i możliwościach;
- **zasada uczciwej konkurencji** – tworzenie przejrzystych kryteriów i zasad współpracy;
- **zasada jawności** – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz zapewnienie dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, itp.;
- **zasada równych szans** – dążenie do określenia i uwzględnienia potrzeb reprezentowanych przez organizacje pozarządowe oraz włączanie ich w proces podejmowanych decyzji i realizacji zadań.

#### V. Zakres przedmiotowy

1. Przedmiotowy zakres współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 4 ustawy, o ile zadania te są zadaniami własnymi gminy, wymienionymi w art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym.
2. Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową na terenie Miasta bądź na rzecz jej mieszkańców w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

Współpraca ta :

- 1) odbywać się będzie w pierwszej kolejności w obszarach wskazanych w niniejszej uchwale;
- 2) może przybierać formy finansowe oraz pozafinansowe;
- 3) uwzględni inicjatywę lokalną na zasadach określonych w ustawie.

#### VI. Formy współpracy

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywać się będzie w formach określonych w art. 5 ust. 2 ustawy, a w szczególności:
  - a) zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom na zasadach określonych w ustawie;
  - b) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
  - c) konsultowaniu projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
  - d) udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych do opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert;

- e) obejmowaniu patronatem władz Miasta przedsięwzięć i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;
  - f) udzielaniu rekomendacji wnioskującym o to organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w zakresie podejmowanej współpracy z Miastem;
  - g) prowadzeniu na stronie internetowej urzędu zakładki „Organizacje pozarządowe” - elektronicznej bazy organizacji pozarządowych działających na terenie Miasta Skierniewice oraz umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom zamieszczania tam własnych ogłoszeń;
  - h) informowaniu o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu miejskiego na realizację tych zadań, o ogłaszanych konkursach ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych oraz ich wynikach;
  - i) informowaniu, inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń dotyczących problematyki organizacji pozarządowych;
  - j) przekazywaniu informacji o konkursach grantowych ogłaszanych przez inne podmioty, m.in. administrację publiczną, organizacje pozarządowe;
  - k) zapraszaniu przedstawicieli organizacji pozarządowych do udziału w organizowanych spotkaniach, szkoleniach oraz konsultacjach związanych ze współpracą Miasta z organizacjami pozarządowymi;
  - l) promowaniu i prezentowaniu działalności organizacji pozarządowych oraz popularyzacji dobrych praktyk związanych z tymi organizacjami na stronach internetowych Urzędu Miasta Skierniewice.
2. Finansowe formy współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi polegają na zlecaniu realizacji zadań publicznych i odbywają się w następujących formach:
- powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
  - wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
4. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane przez Prezydenta Miasta i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy oraz o wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
5. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie gminy.
6. **Środki finansowe pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone** wyłącznie na wykonanie określonego przedsięwzięcia, w tym remonty lokali i budynków, przy czym lokale i budynki muszą stanowić mienie miasta lub być wpisane do rejestru zabytków. Wysokość środków przeznaczonych na remont lokali i budynków stanowiących mienie miasta nie może przekroczyć 30% przyznanej dotacji. W przypadku lokali i budynków wpisanych do rejestru zabytków działania remontowe muszą wynikać z realizacji zadania „Adaptacja zabytkowych obiektów do celów muzealnych i realizacji projektów kulturalnych”.
7. **Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być przeznaczone na:**
- 1) pokrycie wynagrodzenia dla koordynatora zadania;
  - 2) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć;
  - 3) zakup lokali, budynków i gruntów, budowę lokali i budynków;
  - 4) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym;

- 5) przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu Miasta lub jego funduszy celowych na podstawie odrębnych przepisów;
  - 6) pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji, które nie są związane z realizacją zadania;
  - 7) zlecenie realizacji zadania innemu podmiotowi nie będącemu stroną umowy i nie spełniającemu wymogów określonych w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - 8) działalność gospodarczą, polityczną i regionalną.
8. Realizacja zadań publicznych następuje w trybie określonym przepisami ustawy.

## **VII. Priorytetowe zadania publiczne zlecane organizacjom pozarządowym przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Skierniewice w sferze pożytku publicznego**

VII.1. Współpraca Wydziału Kultury i Promocji Urzędu Miasta Skierniewice będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:

### **VII.1.1. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej**

- a) ochrona miejsc pamięci narodowej.

### **VII.1.2. Turystyka i krajoznawstwo**

- a) organizowanie imprez turystyczno – krajoznawczych w tym: rajdów, spływów, biwaków itp.
- b) organizowanie innych imprez mających na celu propagowanie turystyki i krajoznawstwa.

### **VII.1.3. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**

- a) wspieranie nowatorskich projektów artystycznych, twórczych i kulturotwórczych z zakresu edukacji kulturalnej;
- b) adaptacja zabytkowych obiektów do celów muzealnych i realizacji projektów kulturalnych.

VII.2. Współpraca Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Skierniewice będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:

### **VII.2.1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej**

- a) organizacja i udział dzieci oraz młodzieży szkolnej w rywalizacji sportowej szkół.

### **VII.2.2. Ratownictwo i ochrona ludności**

- a) prowadzenie działań ratowniczych polegających w szczególności na organizowaniu i udzielaniu pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarze wodnym;
- b) wspieranie zadań z zakresu ratownictwa wodnego i lądowego oraz organizowanie akcji z zakresu propagowania bezpieczeństwa nad akwenami wodnymi i na drogach, unikania zagrożeń i udzielania pierwszej pomocy.

### **VII.2.3. Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej**

- a) edukacja zdrowotna ze szczególnym uwzględnieniem chorób przewlekłych, nowotworowych i kardiologicznych oraz promocja zdrowego i aktywnego fizycznie stylu życia;
- b) realizacja zadań wynikających z Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego dla Miasta Skierniewice na lata 2019-2022+.

### **VII.2.4. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym**

- a) realizacja zadań wynikających z Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii, w tym pomoc terapeutyczna i rehabilitacyjna dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem, udzielanie rodzinom, w których występuje problem narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej, w tym z uwzględnieniem potrzeb osób zamieszkałych na terenie rewitalizacji;
- b) realizacja zadań wynikających z Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, w tym pomoc terapeutyczna i rehabilitacyjna dla osób uzależnionych od alkoholu, udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie, w tym z uwzględnieniem potrzeb osób zamieszkałych na terenie rewitalizacji. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, dla dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców obszaru rewitalizacji poprzez prowadzenie zajęć pozalekcyjnych, prowadzenie placówek wsparcia dziennego wraz podejmowaniem działań na rzecz dożywiania dzieci w nich uczestniczących, organizowanie półkolonii letnich w okresie wakacyjnym, organizowanie kolonii i obozów w okresie wakacyjnym.

### **VII.2.5. Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego**

- a) prowadzenie świetlicy integracyjnej dla dzieci.

### **VII.2.6. Pomoc społeczna w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób**

- a) zapewnienie posiłku osobom tego pozbawionym;
- b) poradnictwo rodzinne i terapia rodzinna.

### **VII.2.7. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa**

- a) prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.

### **VII.2.8. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych**

- a) Prowadzenie działalności terapeutyczno-rehabilitacyjnej dla dorosłych osób niepełnosprawnych.
- b) Prowadzenie działalności opiekuńczo-wychowawczej, terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla dzieci niepełnosprawnych.

### **VII.2.9. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym**



- a) Budowanie i rozwijanie form dialogu pokoleniowego i międzypokoleniowego niezwiązanego z pokrewieństwem i rodziną, poprzez wspólne zainteresowania i pasje.

#### **VII.2.10. Promocja i organizacja wolontariatu**

- a) Propagowanie idei wolontariatu w szkołach i mediach oraz organizowanie szkoleń dla wolontariuszy.

### VII.3. Współpraca Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Skierniewice będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:

#### **VII.3.1. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego**

- a) Przybliżanie problematyki ochrony środowiska poprzez organizowanie konkursów ekologicznych (np. fotograficzny, plastyczny) oraz olimpiad przyrodniczo-ekologicznych (opisowe- prace pisemne, wiedza – odpowiedź ustna, testy);
- b) Poznawanie rezerwatów, parków krajobrazowych i pomników przyrody zlokalizowanych w Skierniewicach i okolicy, np. wycieczki i warsztaty przyrodniczo – krajoznawcze (arboretum, alpinarium przyrodniczo – leśne, ogrody botaniczne);
- c) Propagowanie tematyki ekologicznej oraz rozwój świadomości ekologicznej wśród dzieci i młodzieży poprzez m.in. materiały dydaktyczno – informacyjne z tego zakresu tj.: plakaty, kalendarze, książki, broszury, płyty multimedialne oraz akcje sadzenia drzew i krzewów, „Sprzątanie Świata”, „Dni Ziemi” itp.

## **VIII. Okres realizacji programu**

Program współpracy Miasta Skierniewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.

## **IX. Sposób realizacji programu**

1. Udział organizacji pozarządowych w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Miasto zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Miasta oraz których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego może nastąpić poprzez powierzenie lub wsparcie zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie lub finansowanie jego realizacji.
3. Zlecenie zadań, o których mowa w pkt 2 następuje w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) oraz

Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2055).

4. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:
  - 1) Rada Miasta Skierniewice i jej Komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej;
  - 2) Prezydent Miasta Skierniewice w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, w szczególności:
    - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Miasta oraz powoływania Komisji Konkursowej;
    - b) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji Konkursowej;
  - 3) Komisja Konkursowa w zakresie przeprowadzania otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez Prezydenta Miasta organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - 4) Wydziały merytoryczne Urzędu prowadzące bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:
    - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań publicznych finansowanych ze środków Miasta oraz zawieraniu umów,
    - b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
    - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
5. Realizacja zadań Gminy Miasta Skierniewice przez organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywać się będzie nie tylko w ramach niniejszego Programu, ale również w ramach innych szczegółowych Programów m.in.: Programu Rewitalizacji Miasta Skierniewice na lata 2016-2022, Strategii Rozwoju Sportu dla Miasta Skierniewice na lata 2018-2023, Strategii Rozwoju Miasta Skierniewice do roku 2020, Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Skierniewice na lata 2017-2020, Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020, Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2020, Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2019-2021 w Mieście Skierniewice, Miejskiego Programu Działań na Rzecz Osób Niepełnosprawnych TACY SAMI na lata 2017-2020.

## **X. Wysokość środków planowanych na realizację programu**

Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadań publicznych wymienionych w Programie, zostanie określona przez Radę Miasta w uchwale budżetowej Miasta na rok 2020. Wydatki nie mogą przekroczyć kwot zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2020.

Planowana kwota przeznaczona na realizację Programu na rok 2020 wynosi **1 239 020,00 zł**.

## **XI. Sposób oceny realizacji programu**

W terminie do 31 maja 2021 roku Prezydent Miasta przedłoży Radzie Miasta sprawozdanie z realizacji programu współpracy, w którym dokonana zostanie ocena stanu współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi.

Sprawozdanie zawiera wskaźniki efektywności realizacji programu, dotyczące w szczególności:

- liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- liczba organizacji składających oferty;
- liczba złożonych ofert;
- liczba odrzuconych ofert;
- liczba zawartych umów przez Miasto z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
- liczba unieważnionych lub rozwiązanych umów z organizacjami pozarządowymi;
- liczba osób będących odbiorcami realizowanych przez organizacje pozarządowe zadań publicznych;
- wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację zadań publicznych (ogółem oraz z podziałem na poszczególne organizacje pozarządowe);
- wysokość środków finansowych wykorzystanych przez podmioty realizujące zlecone zadania.

Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się właściwe merytorycznie wydziały Urzędu.

Sprawozdanie zostanie upublicznione na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **XII. Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji**

Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Wydział Rozwoju Gospodarczego, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Skierniewice.

Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:

- a) przygotowanie przez właściwe merytorycznie wydziały Urzędu informacji na temat wysokości planowanych środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych;
- b) opracowanie Programu z uwzględnieniem informacji z wydziałów merytorycznych Urzędu;
- c) skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
- d) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;
- e) przedłożenie na posiedzenie Rady Miasta Skierniewice projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu.

Po uchwaleniu przez Radę Miasta Skierniewice Programu zostanie on zamieszczony na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **XIII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. W celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych Prezydent Miasta

- w trybie zarządzenia powołuje Komisje.
2. Skład i organizację prac Komisji określa Prezydent Miasta Skierniewice.
  3. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele Prezydenta Miasta oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych. Członkiem Komisji może zostać przedstawiciel organizacji pozarządowej, pod warunkiem, że organizacja, którą reprezentuje nie będzie brać udziału w ogłoszonym konkursie.
  4. Komisja działa w formie zespołów pracujących na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
  5. Pracami Komisji kieruje przewodniczący Komisji.
  6. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
  7. Regulamin pracy Komisji określa Prezydent Miasta.
  8. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział osoby nienależące do jej składu, wykonujące czynności związane z obsługą administracyjną Komisji.
  9. Komisja opiniuje oferty w trybie i przy uwzględnieniu kryteriów określonych w ogłoszeniu Prezydenta Miasta o otwartym konkursie ofert.
  10. Z tytułu prac w Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
  11. Z prac Komisji sporządza się protokół podpisany przez wszystkich członków biorących udział w posiedzeniu, zawierający listę podmiotów i zadań publicznych zgłoszonych do realizacji wraz z wnioskowaną kwotą dotacji, rozpatrzenie formalne i merytoryczne oraz wysokość proponowanej dotacji.
  12. Komisja przekazuje Prezydentowi Miasta Skierniewice swoje opinie wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z propozycją przyznania dotacji.
  13. Prezydent Miasta Skierniewice po zapoznaniu się z opinią Komisji podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji i jej wysokości na realizację określonego zadania. Decyzja ta jest decyzją ostateczną.
  14. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
  15. W sytuacji, gdy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień i doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.
  16. Wyniki konkursów podawane są do publicznej wiadomości na stronie internetowej Miasta oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

#### **XIV. Postanowienia końcowe**

1. Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy. Każdorazowa zmiana w Programie wymaga przyjęcia Uchwałą Rady Miasta Skierniewice.
2. Prezydent Miasta Skierniewice na podstawie stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji pozarządowej może wskazać inne niż określone w punkcie 7 zadania, które wymagają realizacji w celu ich zlecenia organizacjom pozarządowym na zasadach określonych w ustawie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Programem zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych oraz kodeks cywilny.